



KAPA vzw
Koekoekstraat 137
B - 2630 Aartselaar
Ondernemingsnr. 452.018.911
Tel 052 52 61 78
vzw.kapa@telenet.be
BE44 9730 3516 3645
BIC: ARSPBE22

ALGEMENE HUURVOORWAARDEN GRIEKSE TRADITIONELE KLEDIJ EN ACCESSOIRES

Artikel 1 Algemeen

1. KAPA vzw verhuurt de in de huurovereenkomst omschreven kostuums en accessoires, waarbij de huurder de kleding aanvaardt in goede staat, voor de overeengekomen periode. De huurder tekent de overeenkomst waarbij hij akkoord gaat met de afhaling c.q. leverings- en betalingsvoorwaarden. Huurder wordt daarbij om een legitimatie/identiteitsbewijs gevraagd.
2. KAPA vzw stelt huurder voorafgaand aan de huurovereenkomst in kennis met deze leverings- en betalingsvoorwaarden door overhandiging van een kopie hiervan of door verwijzing naar de huurvoorwaarden op de website www.kalitsa.be.

Artikel 2 Aanvraag

1. De aanvraag voor huur moet minstens één week vooraf gebeuren.

Artikel 3 Huurprijs

1. De huurovereenkomst wordt aangegaan voor de overeengekomen periode en tegen de huurprijs zoals in de verhuurovereenkomst is vermeld of anders is overeengekomen.
2. De huur (inclusief de borg) dient vooraf via overschrijving te worden betaald.
3. Voor alle kledij en accessoires is een borgsom vereist. Deze bedraagt 100 euro per kostuum met een minimum van 500 euro.
4. De huurprijs voor 1 week is 15 euro per kostuum inclusief accessoires en wordt opgenomen in de huurovereenkomst.
Voor uitlening langer dan één week : een supplement van de halve huursom per (begonnen) bijkomende week.

Artikel 4 Afhaling

1. De kostuums kunnen bij KAPA vzw worden afgehaald.
2. Datum en uur van afhalen en terugbezorgen van de kledij wordt onderling afgesproken en opgenomen in de huurovereenkomst.
3. De afhaling door de huurder gebeurt in de loop van de week die voorafgaat aan het gebruik ervan. Een afwijking hierop kan, indien nodig, in onderling akkoord worden afgesproken.
4. Bij afhaling door de huurder worden alle stukken geteld en gecontroleerd en wordt de huurovereenkomst getekend in 2 exemplaren waarop alle uitgeleende stukken worden omschreven met vermelding van de huurprijs, de vervangingswaarde en de borg. Na de controle wordt het gehuurde geacht in overeenstemming te zijn met de overeenkomst, derhalve in deugdelijke, goede en onbeschadigde staat te zijn geleverd. Klachten na ingebruikname worden niet meer geaccepteerd.

Artikel 5 Eigendom

1. De kostuums zijn eigendom van KAPA vzw. Het is de huurder verboden wijzigingen aan te brengen aan de kostuums.
2. Het is niet toegestaan het gehuurde door te verhuren of door te lenen aan derden.

Artikel 6 Gebruik

1. De huurder zal als een goede huurder voor het gehuurde zorg dragen en slechts gebruiken overeenkomstig de bestemming. De kostuums van KAPA vzw zijn traditionele klederdrachten met bijhorende accessoires. De vzw vraagt dan ook om hiermee met het nodige respect om te gaan.
2. Huurder is niet bevoegd het gehuurde in enige vorm te reinigen behalve de onderkleding.
3. Tenzij anders afgesproken wordt onderkleding door de huurder apart gewassen aan maximum 30°.
4. Het dragen van een T-shirt onder de kostuums is verplicht.
5. Bij buitenactiviteiten is het niet toegestaan de kostuums te dragen bij slechte weersomstandigheden zoals regen en sneeuw.
6. Na elk gebruik de kostuums goed ophangen en grondig laten drogen. Nooit stukken vochtig opbergen in hoezen, valiezen of dozen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

1. Huurder is gedurende de gehele huurtermijn, d.w.z. vanaf het moment van in ontvangstname van de gehuurde kledingstukken en accessoires door de huurder tot het moment van in ontvangstname van de gehuurde kostuums en accessoires door KAPA vzw volledig aansprakelijk voor beschadiging of verlies van het gehuurde.
2. Bij beschadiging of verontreiniging c.q. verlies of diefstal van het gehuurde worden reparatie- of reinigingskosten c.q. vervangingskosten in rekening gebracht van de ontlener. Bij verlies of diefstal wordt de vervangingswaarde die opgenomen is in de bijlage van de overeenkomst aangerekend. Bij beschadiging worden de herstelkosten aangerekend.
3. Bij schade en verlies wordt de borg pas teruggestort nadat de kosten gekend zijn.

Artikel 8 Teruggave

1. Huurder is gehouden het gehuurde binnen de afgesproken termijn aan KAPA vzw terug te bezorgen op datum en uur vermeld in de overeenkomst.
2. De huurder informeert tijdig KAPA vzw indien hij de kledij niet op de afgesproken dag kan terugbrengen.
3. Indien de huurder KAPA vzw niet tijdig informeert worden extra huurkosten in rekening gebracht, m.n. de huurprijs per bijkomende week.
4. Alle kledij moet worden terugbezorgd met alle toebehoren en accessoires in de oorspronkelijke staat waarin deze werd uitgeleend (vb. de juiste kledij op de juiste kleeerhanger, al dan niet verpakt in kledinghoezen, accessoires in de voorziene zakjes, e.d.). Indien niet conform wordt de borg pas teruggestort na verrekening van de kosten voor het op orde brengen van de kledij.
5. Bij teruggave wordt alles opnieuw geteld en gecontroleerd en wordt de borg teruggestort na eventuele aftrek van beschadigde of ontbrekende stukken).

Artikel 9 Toepasselijk recht

1. Tenzij hierboven anders beschreven, geldt hetgeen in het burgerlijk wetboek staat vermeld t.a.v. de huurovereenkomst.